

Програма вступного інструктажу
з питань охорони праці

I. Загальні положення.

Вступний інструктаж проводиться:

- з усіма працівниками, які приймаються на постійну або тимчасову роботу, незалежно від їх освіти, стажу роботи та посади;
- зі студентами та стажерами на посади згідно з конкурсів та при проходженні виробничої практики;
- записи про проведення вступного інструктажу фіксуються в журналі реєстрації вступного інструктажу з підписами особи, яка пройшла та провела інструктаж.

Відповідно до статті 13 Закону України «Про охорону праці» всі працівники повинні проходити медичне обстеження 1 раз на рік.

II. Перелік питань вступного інструктажу.

1. Загальні відомості про управління характерні особливості, об'єкти підвищеної небезпеки.
2. Загальні правила поведінки працівників на території управління, у виробничих та допоміжних приміщеннях. Розташування основних служб, допоміжних приміщень, безпечний рух на території.
3. Основні положення Закону України «Про охорону праці», Кодексу законів про працю та нормативних актів про охорону праці, вирішення спірних питань між роботодавцем і працівником.
4. Трудовий договір, робочий час та час відпочинку. Охорона праці жінок та осіб, молодших за 18 років. Колективний договір (угода), пільги та відшкодування за важкі та шкідливі умови праці, порядок їх надання.
5. Правила внутрішнього трудового розпорядку управління, відповідальність за порушення цих правил.
6. Система управління охороною праці, державний нагляд та громадський контроль за охороною праці в управлінні:
 - обов'язки власника з охорони праці;
 - обов'язки працівника щодо виконання вимог нормативних актів про охорону праці;
 - права працівника з охорони праці при укладанні трудової угоди та під час;
 - відповідальність працівника за порушення вимог з охорони праці;
 - попередні та періодичні медичні огляди;
 - соціальне страхування від нещасних випадків та профзахворювань;
 - навчання з питань охорони праці.
7. Основні небезпечні та шкідливі виробничі фактори, характерні для управління, особливості їх дії на працівників. Методи та засоби запобігання нещасним випадкам та професійним захворюванням, засоби індивідуального та колективного захисту, знаки безпеки та сигналізації. Порядок і норми видачі засобів індивідуального захисту. Питання електробезпеки.
8. Основні вимоги виробничої санітарії та особистої гігієни.

9. Обставини та причини окремих характерних нещасних випадків та аварій, які сталися на підприємстві та інших аналогічних виробництвах через порушення вимог безпеки.

10. Порядок розслідування та оформлення документації щодо нещасних випадків та професійних захворювань.

11. Пожежна безпека. Способи та засоби запобігання пожежам, вибухам, аваріям. Дії персоналу при їх виникненні. Чинні документи з питань пожежної безпеки. Виробничі приміщення, найбільш небезпечні в пожежному плані. Протипожежний режим. Інструкція про заходи пожежної безпеки. Способи застосування первинних засобів пожежогасіння.

12. Перша допомога потерпілим. Дії працівників у разі нещасного випадку та аварії.

Секретар сільської ради

М.Ю. Лукіна